



SOCIETATEA ȘTIINȚIFICĂ ROMÂNĂ
DE
CERCETĂRI INTERDISCIPLINARE

APROBAT,

Președinte al Consiliului Științific al SSRCI

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL CENTRULUI DE STUDII REGIONALE ȘI GLOBALE (CSRG)**

BUCUREȘTI, 2014

CUPRINS

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL 2. SCOP, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI	4
CAPITOLUL 3. STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ	5
CAPITOLUL 4. PERSONALUL.....	8
CAPITOLUL 5. PATRIMONIU, BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI RELAȚII FINANCIARE.....	12
CAPITOLUL 6. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII	13

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Centrul de Studii Regionale și Globale (CSRG) s-a constituit prin Hotărârea Consiliului Director al Societății Științifice Române de Cercetări Interdisciplinare (SSRCI) din București nr. _ din _____ 2014 și funcționează în conformitate cu:

- ✓ Legea educației naționale nr. 1/2011;
- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 6/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- ✓ Ordinul nr. 3794/2011 privind înființarea Consiliului Național al Cercetării Științifice, precum și pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a acestuia;
- ✓ Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- ✓ Legea nr. 324/2003 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Prevederile Actului Constitutiv și ale Statutului SSRCI.

Art. 2 Centrul de Studii Regionale și Globale se constituie pe durată nedeterminată, cu începere de la aprobarea înființării sale prin Hotărârea Consiliului Director al SSRCI și funcționează ca structură de cercetare științifică distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul SSRCI. CSRG își desfășoară întreaga activitate organizatorică și științifică sub controlul nemijlocit al Consiliului științific al SSRCI.

Art. 3 Centrul de Studii Regionale și Globale este organizat și funcționează pe principiul non-profit, în conformitate cu prevederile legale în vigoare care reglementează activitatea de cercetare, precum și cu dispozițiile cuprinse în Statutul SSRCI. În orice act, scrisoare, anunț, publicație emanând de la CSRG se va menționa pe lângă antetul SSRCI, denumirea CSRG cu sigla sa.

Art. 4 (1) Sediul Centrului de Studii Regionale și Globale este în România, municipiul București, str. Anghel Moldoveanu nr. 39A.

(2) Centrul de Studii Regionale și Globale poate înființa sucursale, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică situate și în alte localități de pe teritoriul României.

(3) Coordonarea științifică a Centrului de Studii Regionale și Globale este asigurată de Consiliul Științific constituit din personalități marcante ale cercetării științifice naționale și internaționale în domeniile relațiilor internaționale, istoriei, geopoliticii, geostrategiei și geoeconomiei, studiilor de securitate și apărare.

Art. 5 Centrul de Studii Regionale și Globale poate încheia, cu aprobarea Consiliului Director al SSRCI, protocoale de colaborare științifică în domeniile sale de activitate, cu institute de cercetare, facultăți ori departamente ale acestora din instituții de învățământ superior, asociații, organizații neguvernamentale și structuri de cercetare din țară și străinătate, precum și parteneriate de publicare

cu edituri de prestigiu și reviste clasificate în baze internaționale de date, în vederea valorificării rezultatelor activității sale de cercetare. CSRG poate încheia, de asemenea, parteneriate cu alte instituții similare pentru colaborarea în vederea accesării fondurilor, europene, internaționale și naționale în domeniile ce fac obiectul activității sale precum și asocieri în participațiune, contracte de prestări servicii și altele similare cu terțe persoane de drept public sau privat, cu respectarea normelor legale în materie.

CAPITOLUL 2. SCOP, OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

- Art. 6** Centrul de Studii Regionale și Globale are drept scop cercetarea științifică fundamentală și aplicativă interdisciplinară în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geostrategiei și geoekonomiei, studiilor de securitate și apărare, participarea la programe naționale și internaționale de cercetare în domeniile sale de activitate, precum și atragerea în proiectele și activitățile sale a unor personalități recunoscute pentru activitatea lor științifică pe plan național și internațional.
- Art. 7** Centrul de Studii Regionale și Globale are drept obiective:
- a) monitorizarea permanentă, studierea sistematică și înțelegerea adecvată a evoluțiilor raporturilor internaționale și regionale, a evoluțiilor geopolitice, geoekonomice, geostrategice și din domeniul securității și apărării la nivel regional și global;
 - b) promovarea unei prezențe marcante a cercetării științifice românești de profil în ariile de interes geopolitic, geoeconomic și geostrategic prioritar pentru România;
 - c) formularea unor puncte de vedere asupra raporturilor internaționale și evoluțiilor geopolitice, geoekonomice, geostrategice, evoluției securității și a raporturilor dintre actorii relațiilor internaționale cu responsabilități în sfera securității și apărării la nivel regional și global;
 - d) dezvoltarea expertizei românești în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geoekonomiei, geostrategiei, securității și apărării;
 - e) oferirea de consultanță și expertiză unor entități publice și private din țară și străinătate în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geoekonomiei, geostrategiei, securității și apărării.
- Art. 8** Pentru atingerea obiectivelor sale, Centrul de Studii Regionale și Globale desfășoară următoarele activități:
- a) activități de cercetare științifică fundamentală interdisciplinară în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geostrategiei și geoekonomiei, studiilor de securitate și apărare la nivel regional și global;
 - b) activități de cercetare științifică aplicativă interdisciplinară în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geostrategiei și geoekonomiei, studiilor de securitate și apărare la nivel regional și global;
 - c) activități de consultanță și oferire de expertiză în domeniile relațiilor internaționale, geopoliticii, geostrategiei și geoekonomiei, studiilor de securitate și apărare la nivel regional și global;

- d) organizarea de conferințe, simpozioane, seminarii, mese rotunde, workshop-uri naționale și internaționale pe teme ce corespund obiectivelor CSRG;
- e) derularea unor programe de cooperare și parteneriate cu instituții de învățământ și cercetare sau personalități științifice și culturale din țară și din străinătate pentru derularea unor proiecte naționale și internaționale;
- f) colaborarea cu instituții publice sau persoane juridice de drept privat care au legătură cu obiectivele CSRG;
- g) editarea de periodice, volume colective și alte publicații pentru valorificarea rezultatelor cercetării și a manifestărilor științifice naționale și internaționale organizate de CSRG;
- h) orice activitate necesară și utilă realizării domeniului său de activitate.
- i) **derularea de proiecte științifice si aplicative prin atragerea de fonduri europene si nationale**

Art. 9 Activitatea de cercetare desfășurată de Centrul de Studii Regionale și Globale se realizează pe bază de proiecte și programe avizate de Consiliul Științific al SSRCI.

Art. 10 Centrul de Studii Regionale și Globale susține și promovează performanța în cercetare, stimulează valorificarea rezultatelor cercetărilor și încurajează participarea la granturi, proiecte și parteneriate în mediul academic și de pe piața muncii.

Art. 11 Prin programele și proiectele sale de cercetare, Centrul de Studii Regionale și Globale desfășoară activități de perfecționare a cercetătorilor și atestarea lor prin studii de specialitate, inclusiv prin activități de susținere și promovare a studiilor doctorale și postdoctorale.

CAPITOLUL 3. STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ

Art. 12 (1) Structura organizatorică și funcțională a Centrului de Studii Regionale și Globale este formată din două departamente: Departamentul de Studii Regionale și Departamentul de Studii Globale.

(2) Pentru activitatea de cercetare, în funcție de specificul tematicii, se pot organiza grupuri/echipe/colective de cercetare de profil și interdisciplinare.

(3) Centrul de Studii Regionale și Globale poate avea în structura sa filiale fără personalitate juridică, precum și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate, înființate și organizate la propunerea Directorului CSRG, cu avizul Consiliului Științific al CSRG și aprobarea Consiliului Director al SSRCI.

(4) În cadrul CSRG funcționează Departamentul de Studii Regionale (DSR), condus de un șef de departament, structură care:

- a) asigură, sub conducerea CSRG, desfășurarea optimă a activităților specifice de planificare, organizare și derulare a cercetării în domeniul său;
- b) propune CSRG planul și programele de cercetare în domeniul său;

- c) propune CSRG constituirea grupurilor de cercetare în funcție de tematica și proiectele/programele aprobate;
 - d) cu aprobarea conducerii CSRG, aplică pentru și derulează proiecte specifice;
 - e) propune CSRG încheierea de parteneriate, protocoale de colaborare cu diverse instituții din domeniu, din România și din străinătate;
 - f) cu aprobarea conducerii CSRG, elaborează publicațiile de profil, periodice sau monografice, actele unor manifestări științifice de profil etc.
- (5) În cadrul CSRG funcționează Departamentul de Studii Globale (DSG), condus de un șef de departament, structură care:
- a) asigură, sub conducerea CSRG, desfășurarea optimă a activităților specifice de planificare, organizare și derulare a cercetării în domeniul său;
 - b) propune CSRG planul și programele de cercetare în domeniul său;
 - c) propune CSRG constituirea grupurilor de cercetare în funcție de tematica și proiectele/programele aprobate;
 - d) cu aprobarea conducerii CSRG, aplică pentru și derulează proiecte specifice;
 - e) propune CSRG încheierea de parteneriate, protocoale de colaborare cu diverse instituții din domeniu, din România și din străinătate;
 - f) cu aprobarea conducerii CSRG, elaborează publicațiile de profil, periodice sau monografice, actele unor manifestări științifice de profil etc.
- (6) În cadrul CSRG pot fi înființate grupuri/echipe/ colective de cercetare pentru realizarea unor proiecte științifice ale CSRG, conduse de un coordonator de proiect propus de Directorul CSRG, cu avizul Consiliului Științific al CSRG și aprobarea Consiliului Director al SSRCI.
- (7) Colectivele sau grupurile/echipele de cercetare sunt formate din cercetători ai SSRCI și alți specialiști recunoscuți pentru activitatea lor științifică și care dețin titlul de doctor în științe sau se află în stagiul de doctorat.

Art. 13 Conducerea Centrului de Studii Regionale și Globale este asigurată de:

- a) Consiliul Științific al CSRG
- b) Directorul CSRG
- c) Directorul Adjunct al CSRG
- d) Șeful Departamentului de Studii Regionale
- e) Șeful Departamentului de Studii Globale
- f) Secretarul Științific.

Art. 14 (1) Consiliul Științific al Centrului de Studii Regionale și Globale este condus de un președinte și este format dintr-un număr impar de membri ai comunității academice din țară și din străinătate, dar nu mai mult de 7 membri.

(2) Componenta nominală a Consiliului Științific al CSRG este aprobată de Consiliul Științific al SSRCI.

(3) Din Consiliul Științific fac parte obligatoriu:

- a) Președintele Consiliului Științific
- b) Directorul CSRG
- c) Directorul Adjunct al CSRG
- d) Șeful Departamentului de Studii Regionale
- e) Șeful Departamentului de Studii Globale
- f) Secretarul Consiliului Științific.

(4) Persoanele numite ca membri ai Consiliului Științific nu pot participa în aceeași calitate la activitatea altor institute de cercetare aflate în relații de parteneriat și colaborare cu CSRG sau care au interese concurente cu acestea.

Art. 15. Consiliul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) urmărește buna desfășurare a activității științifice a CSRG;
- b) elaborează strategia programelor de dezvoltare ale CSRG care urmează a fi aprobată de Consiliul Științific al SSRCI;
- c) avizează măsurile de modificare a structurii organizatorice și funcționale a CSRG, înființare, desființare și comasare de grupuri de cercetare din structura acestuia, propuse spre aprobare de Directorul CSRG Consiliului Director al SSRCI;
- d) elaborează propunerile pentru modificarea și completarea prezentului Regulament;
- e) examinează și avizează proiectele și programele de cercetare științifică și urmărește realizarea acestora;
- f) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;
- g) avizează acțiunile de cooperare interne și internaționale, cu scop cultural și științific;
- h) elaborează planuri proprii de cercetare-dezvoltare;
- i) exercită orice alte atribuții necesare îndeplinirii scopului și obiectivelor CSRG.

Art. 16 (1) Consiliul Științific se întrunește, de regulă, semestrial sau ori de câte ori interesele CSRG o cer, la convocarea Președintelui, a Directorului sau la solicitarea unei 1/3 din numărul membrilor acestuia.

(2) Dezbaterile Consiliului Științific sunt conduse de Președintele acestuia, iar în lipsa sa, de către Director.

Art. 17 (1) Consiliul Științific își desfășoară activitatea în prezența majorității membrilor săi. În cazul neprezentării se convoacă o nouă ședință la un interval de cel puțin

o săptămână, care se consideră legal constituită, indiferent de numărul celor prezenți, dar nu mai puțin de 1/3 din numărul total al membrilor Consiliului.

(2) Hotărârile Consiliului Științific se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

Art. 18 În primul trimestru al fiecărui an universitar, Consiliul Științific prezintă Consiliului Științific al SSRCI spre aprobare raportul asupra activității desfășurate în anul precedent și programul de cercetare pentru anul următor.

CAPITOLUL 4. PERSONALUL

Art. 19 Personalul de conducere din cadrul **Centrului de Studii Regionale și Globale** își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și cu cele prevăzute în Statutul SSRCI.

Art. 20 (1) Conducerea operativă a CSRG este asigurată de un Director, ajutat de un Director Adjunct.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a Directorului și Directorului Adjunct se face prin Hotărârea Consiliului Director al SSRCI.

(3) Directorul stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor Centrului rezultate din:

- a) strategia programelor de dezvoltare;
- b) planul anual de activitate;
- c) sistemul de asigurare a calității;
- d) alte documente programatice.

(3) Directorul are, în principal, următoarele responsabilități:

- a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele CSRG în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;
- b) coordonează activitatea CSRG și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor;
- c) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile subunităților și compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale CSRG, precum și relațiile acestora cu terți;
- d) propune Consiliului Director al SSRCI modificări în structura organizatorică și funcțională a CSRG, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia, precum și modificări ale modului lor de organizare și funcționare;
- d) propune Consiliului Director al SSRCI numirea și revocarea conducătorilor grupurilor de cercetare și a șefilor de departamente din structura organizatorică a CSRG;
- e) poate delega, în condițiile legii, atribuțiile sale, Directorului Adjunct sau altor persoane ce activează în cadrul CSRG;
- f) elaborează, împreună cu membrii Consiliului Științific al CSRG, strategia și programele sale de dezvoltare;

- g) urmărește și răspunde de îndeplinirea obiectivelor strategice ale CSG și ia măsuri în cazul în care se constată evoluții nesatisfăcătoare ale programelor propuse spre realizare;
- h) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor de cercetare aprobate;
- i) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor întreprinse în cadrul CSG;
- j) coordonează activitatea de cercetare, inițiază și organizează manifestările științifice ale CSG;
- k) răspunde de administrarea legală și eficientă, cu respectarea prevederilor legii, a întregului patrimoniu al CSG;
- l) analizează semestrial stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea de marketing;
- m) exercită orice atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific sau de Consiliul Director al SSRCI.

Art. 21. Directorul Adjunct sprijină Directorul CSG în coordonarea activității acestuia.

Art. 22 Șeful Departamentului de Studii Regionale are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă Departamentul de Studii Regionale al CSG în relațiile acestuia cu institute de cercetare, organizații și agenți economici, și cu persoane fizice din țară și din străinătate în domeniul specific al studiilor regionale;
- b) coordonează activitatea Departamentului de Studii Regionale al CSG și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor;
- c) contribuie la elaborarea programelor de cercetare ale CSG în domeniul specific al studiilor regionale;
- d) propune realizarea proiectelor interne și internaționale în domeniul specific al studiilor regionale;
- e) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor de cercetare în domeniul specific al studiilor regionale aprobate;
- f) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor întreprinse în cadrul CSG în domeniul studiilor regionale;
- g) coordonează activitatea de cercetare a Departamentului de Studii Regionale al CSG;
- h) inițiază și organizează manifestări științifice ale CSG pe profilul studiilor regionale;
- i) analizează semestrial stadiul valorificării rezultatelor cercetării în domeniul specific al studiilor regionale;
- j) exercită alte atribuții reieșite din conținutul art. 13 al prezentului Regulament;
- k) exercită orice atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific al CSG.

Art. 23 Șeful Departamentului de Studii Globale are următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă Departamentul de Studii Globale al CSRG în relațiile acestuia cu institute de cercetare, organizații și agenți economici, și cu persoane fizice din țară și din străinătate în domeniul specific al studiilor regionale;
- b) coordonează activitatea Departamentului de Studii Globale al CSRG și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor;
- c) contribuie la elaborarea programelor de cercetare ale CSRG în domeniul specific al studiilor globale;
- d) propune realizarea proiectelor interne și internaționale în domeniul specific al studiilor globale;
- e) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor de cercetare în domeniul specific al studiilor globale aprobate;
- f) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetărilor întreprinse în cadrul CSRG în domeniul studiilor globale;
- g) coordonează activitatea de cercetare a Departamentului de Studii Globale al CSRG;
- h) inițiază și organizează manifestări științifice ale CSRG pe profilul studiilor globale;
- i) analizează semestrial stadiul valorificării rezultatelor cercetării în domeniul specific al studiilor globale;
- j) exercită alte atribuții reieșite din conținutul art. 13 al prezentului Regulament;
- k) exercită orice atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific al CSRG.

Art. 24 Secretarul Științific al CSRG este numit la propunerea Directorului și cu avizul Consiliului Științific al CSRG, de către Consiliul Director al SSRCI.

Art. 25 Secretarul Științific al CSRG asigură pregătirea materialelor ședințelor, întocmește procesul-verbal al fiecărei ședințe a Consiliului Științific al CSRG, păstrează documentele Consiliului Științific al CSRG, se informează permanent despre îndeplinirea la termenele fixate a hotărârilor Consiliului Științific al CSRG, în vederea informării președintelui acestuia și directorului CSRG și îndeplinește și alte sarcini încredințate de Consiliul Științific al CSRG sau conducerea CSRG.

Art. 26 Secretarul Științific are următoarele atribuții principale:

- a) asigură coordonarea din punct de vedere organizatoric și științific a activității de cercetare întreprinsă în cadrul CSRG;
- b) asigură respectarea termenelor stabilite pentru realizarea manifestărilor științifice desfășurate în cadrul CSRG;
- c) elaborează rapoartele de activitate ale CSRG și participă la definitivarea proiectelor și programelor de cercetare, după caz, împreună cu coordonatorii grupurilor de cercetare;

d) ține evidența valorificării rezultatelor proiectelor de cercetare și ale manifestărilor științifice organizate de CSRG.

Art. 27 Directorul CSRG, Directorul Adjunct și Secretarul Științific pot fi revocați din funcție de către Consiliul Director al SSRCI în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate din programele și proiectele de cercetare, precum și a sarcinilor atribuite de conducerea SSRCI.

Art. 28 Mandatul Directorului CSRG, Directorului Adjunct și Secretarului Științific încetează în cazul împlinirii termenului pentru care au fost angajați, precum și în caz de demisie.

Art. 29 (1) În CSRG pot funcționa pe posturi distincte: personal de cercetare propriu, personal de cercetare asociat, studenți, masteranzi și doctoranzi, precum și alte categorii de personal, potrivit Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și Legii nr. 324/2003 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică.

(2) Funcțiile și gradele de cercetător științific în CSRG se obțin potrivit Legii nr. 319/2003.

(3) Drepturile și obligațiile personalului CSRG se stabilesc prin contractul de muncă, fișa postului și prin reglementările proprii.

Art. 30 Rezultatele recunoscute ale activității de cercetare științifică ale personalului CSRG se concretizează în:

a) numărul și valoarea granturilor de cercetare câștigate în competiții naționale în calitate de coordonator;

b) numărul și valoarea granturilor de cercetare câștigate în competiții internaționale în calitate de partener sau coordonator;

c) numărul și valoarea contractelor de cercetare, consultanță/servicii tehnice și tehnologice naționale sau internaționale, încheiate direct cu companii din țară și străinătate;

d) participarea în calitate de membru în echipe de cercetare pentru implementarea unor granturilor de cercetare câștigate în competiții naționale/internaționale sau contractelor de cercetare, consultanță/servicii tehnice și tehnologice naționale sau internaționale, încheiate direct cu companii din țară și străinătate

e) rapoarte și sinteze de cercetare depuse la beneficiarii cercetării și la Consiliul Științific al CSRG;

f) cărți, tratate și monografiile cu conținut științific inedit publicate în edituri naționale recunoscute de Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS) și edituri internaționale de prestigiu, depuse la Consiliul Științific al CSRG;

g) articole publicate în reviste recunoscute la nivel internațional cotate ISI Web of Science sau în reviste din fluxul principal de publicații fără factor de impact, indexate BDI;

- h) comunicări științifice publicate în volumele conferințelor internaționale cotate ISI și/sau cele organizate de societăți profesionale internaționale;
- i) articole publicate în reviste recunoscute de CNCS;
- j) comunicări științifice publicate în volumele conferințelor naționale și/sau cele organizate de societăți profesionale naționale;
- k) teze de doctorat finalizate de către cercetători științifici din cadrul CSRG sau doctoranzi din afara sa aflați sub îndrumarea unor cadre didactice titulare sau asociate ale CSRG;
- l) reprezentări în consiliile științifice ale unor institute și centre de cercetare, colegii de redacție ale unor reviste științifice, academii și organizații internaționale;
- m) premii obținute la nivel național și internațional;
- n) citări ale lucrărilor și articolelor publicate;
- o) participarea în comitetele de organizare ale unor manifestări științifice naționale și internaționale.

CAPITOLUL 5. PATRIMONIU, BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI RELAȚII FINANCIARE

- Art. 31** CSRG folosește bunuri din patrimoniul SSRCI în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora. CSRG administrează bunurile aflate în patrimoniul SSRCI cu diligența unui bun proprietar. Baza materială administrată de CSRG este constituită din mijloace fixe, obiecte de inventar și materiale de orice fel.
- Art. 32** Pentru realizarea obiectului său de activitate CSRG își poate dezvolta un patrimoniu propriu prin activități proprii, donații, subvenții, transferuri la cerere, precum și alte modalități, cu respectarea dispozițiilor legale.
- Art. 33** Cheltuielile CSRG necesare desfășurării activității sale sunt constituite din fonduri obținute prin participarea la granturi internaționale, europene și naționale sau contracte de cercetare, consultanță/servicii tehnice și tehnologice naționale sau internaționale, încheiate direct cu companii din țară și străinătate precum și din sponsorizări și donații.
- Art. 34** (1) CSRG poate realiza venituri prin intermediul SSRCI, care provin din activități proprii, desfășurate pe bază de proiecte, granturi și programe de cercetare, finanțate pe plan național și internațional, precum și din contracte de cercetare științifică. Aceste venituri sunt utilizate cu acordul responsabilului de contract și avizul Consiliului Director al SSRCI, pentru plata personalului care a executat contractul de cercetare, precum și pentru dezvoltarea bazei materiale a CSRG.
- (2) Veniturile realizate și neutilizate la finele unui an calendaristic se reportează cu aceeași destinație în anul următor
- Art. 35** (1) SSRCI poate finanța, în limita fondurilor existente prin intermediul CSRG, în condițiile legii, următoarele categorii de cheltuieli: burse de cercetare și instruire;

stagii de informare și documentare; taxe pentru participarea ca membru în organisme, organizații și instituții de profil; organizarea și/sau participarea la manifestări cultural-științifice interne și internaționale; editarea de cărți/studii de profil.

(2) Cheltuielile legate de realizarea obiectului de activitate al CSRG, cum sunt cele de personal și de materiale, se acoperă din veniturile încasate de acesta ca urmare a activității desfășurate.

(3) Pentru acoperirea cheltuielilor curente ale CSRG, finanțarea se asigură de către SSRCI cu aprobarea Consiliului Director al SSRCI.

Art. 36 Litigiile rezultate din contractele de cercetare științifică în care este parte CSRG cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre soluționare instanțelor de judecată românești competente, prin SSRCI.

CAPITOLUL 6. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 37 Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Director din și a intrat în vigoare începând cu

Art. 38 Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărârea Consiliului Științific al SSRCI la propunerea motivată a Consiliului Științific al CSRG.

Art. 39 Prezentul Regulament de organizare și funcționare a CSRG se completează cu celelalte reglementări legale în vigoare, inclusiv cu reglementări interne ale SSRCI.